

AVIS DE VACANCE DE POSTE
Faire acte de candidature auprès de Monsieur le Maire

DESIGNATION DE L'EMPLOI	Référent(e) famille (Maison de quartier de Servenoble) Grade : animateur
MISSIONS	Sous l'autorité de la directrice de la Maison de quartier, vous êtes le garant de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'animation du projet famille de la Maison de Quartier de Servenoble.
ACTIVITES	<p>A ce titre :</p> <p>Au sein de la Maison de quartier, à partir des axes prioritaires du contrat de projet 2020- 2023, vous formalisez le plan d'actions 2021-2023 permettant d'atteindre les objectifs définis pour l'axe famille.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A partir d'un diagnostic des besoins, développer, coordonner et animer des actions et services de soutien à la parentalité avec l'ensemble de l'équipe du centre, les bénévoles, et s'assurer de la dimension transversale du projet famille. - Coordonner la rédaction du projet famille. - Prévoir, évaluer, gérer les moyens financiers, humains, logistiques nécessaires à la mise en œuvre du projet famille - Rédiger des dossiers de subventions, des rapports administratifs - Organiser, les modalités d'évaluation, construire les outils de suivi, et animer le processus avec les publics et les professionnels. - Coordonner et animer la communication du projet famille. - Assurer le reporting hebdomadaire de l'activité, organiser le suivi statistique du secteur et rédiger des bilans. <p>En cohérence avec le projet social de l'établissement, vous assurez la coordination de l'ensemble des actions collectives ou individuelles relevant du champ de la famille et de la parentalité.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construire et animer des dynamiques de co-construction de projets avec les habitants et les familles. - Construire et animer l'implication bénévole au sein du centre social. - Participer à la mission d'accueil du centre social - Aller à la rencontre des publics sur le quartier, développer et animer des actions, projets et évènements hors les murs, au cœur du quartier. - Développer et animer des actions avec les outils numériques. - Mettre en œuvre des outils spécifiques de recueil et d'analyse pour assurer un rôle de veille sociale. - Assurer une veille sur les réglementations, les circulaires, les appels à projets et les dispositifs concernant la famille. - Rendre compte de vos activités auprès de votre hiérarchie.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES	<p>Vous développez et animez une dynamique partenariale facilitant l'articulation et la mise en synergie des actions familles du centre social avec celles conduites par les partenaires du territoire.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veiller à l'articulation du projet famille avec les différents dispositifs institutionnels et politiques publiques du schéma départemental de services aux familles. - Construire et animer des projets multi- partenariaux et des projets transversaux avec les autres maisons de quartier de Villefontaine. Développer des logiques de coproduction. - Susciter et organiser la participation et la représentativité des familles dans les instances consultatives (Conseil consultatif des usagers) et partenariales. <p>Titulaire du DE CESH ou diplôme d'état (DE) de travailleur social de niveau 5. Titulaire du Permis B Maîtrise de la méthodologie de projet. Compétences dans la gestion administrative et financière d'un secteur. Connaissances de l'environnement numérique. Connaissance des missions, dispositifs et réseaux d'acteurs de son champ d'intervention ainsi que des modes de financement, obligations légales et administratives. Connaissance des problématiques liées à la famille, à la parentalité et aux enjeux de prévention.</p>
ENVIRONNEMENT MODALITE D'EMPLOI	<p>Poste à pourvoir à temps plein (35h) hebdomadaires en moyenne</p> <p>Poste à pourvoir dès que possible dans le cadre d'une mutation ou d'un CDD d'un an.</p> <p>Affinement des missions par le biais d'un référentiel de compétence révisable en fonction de l'application des contrats de projets des centres sociaux ou des politiques de la ville et des conventions passées avec les partenaires institutionnels.</p>
REMUNERATION	<p>Statutaire, prime de fin d'année, tickets restaurants, chèques vacances.</p>
DESTINATAIRES	<p>Services municipaux, Pôle Emploi, Emploi territorial, Cap Emploi.</p>

Par délégation du Maire,
Christian GUETAT
 1er Adjoint