

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

N°2021-03-04 DU 28 JUIN 2021

L'An deux mille vingt et un, le 28 juin,  
Le Conseil Municipal, dûment convoqué, le 22 juin, conformément aux articles L 2121-7,  
L 2121-10 et L 2121-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, s'est réuni à la salle  
Daniel Balavoine, sous la présidence de Monsieur Patrick NICOLE-WILLIAMS, Maire.

Nombre de Conseillers Municipaux en exercice : 33

Nombre de Conseillers Municipaux présents : 29

Nombre de Conseillers Municipaux absents représentés : 3

Nombre de Conseillers Municipaux excusés : 0

Nombre de Conseillers Municipaux absents : 1

**PRESENTS** : Mmes et MM. P. NICOLE-WILLIAMS, C. GUETAT, C. KOPFERSCHMITT, J. DOS SANTOS, D. PENOT, J.C. DURA, M. LORIOT-CARNIS, Y. TOUYERAS, N. GUSTO, R. MESLEM, G. GENTHON, M. FAYET, J. GUILLERMINET, C. GAMBIER-ORTIZ, M. GUENNOUN, M. LOMBARD, Z. MAZARI, L. DI SANTO, B. LOUKILI SENHAJI, M. TUNCA, H. KHETTAB, J. GAGET, A. CROS, J.N. SALMON, K. HALLOUL, C. DUMOULIN, B. JAN, L. NASSISI, A.V. MITTENDORFER

**ABSENTS REPRESENTES :**

L. GRONDIN pouvoir à C. GUETAT

C. DEBRYE pouvoir à A. CROS

A. SAGIROGLU pouvoir à J.N. SALMON

**ABSENTS** : A. VERJUS

**OBJET : NORMALISATION ET ORGANISATION DU TEMPS DE TRAVAIL DES AGENTS DE LA COMMUNE ET DU CCAS**

**NOTE DE SYNTHESE**

L'article 47 de la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique prévoit la suppression des dérogations à la durée hebdomadaire de 35 heures dans la fonction publique territoriale. Le passage aux 1 607 heures annuelles s'impose à toutes les collectivités territoriales. Elles doivent donc définir les règles relatives au temps de travail de leurs agents. Ces règles doivent entrer en application au plus tard au 1<sup>er</sup> janvier 2022.

La durée annuelle légale de travail, fixée à 1 607 heures pour un agent travaillant à temps complet, est établie de la façon suivante :

<b>Nombre de jours dans une année</b>	<b>365 j</b>
<i>Jours de repos hebdomadaires (2 jours x 52 semaines)</i>	<b>- 104 j</b>
<i>Jours de congés (5x obligations hebdomadaires de travail = 5x5)</i>	<b>- 25 j</b>

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

N°2021-03-04 DU 28 JUIN 2021

<i>Jours fériés</i> <i>(moyenne de jours correspondant à un jour travaillé)</i>	- 8 j
<b>Nombre de jours travaillés dans une année</b>	<b>228 j</b>
x 7 heures par jour (suite à la loi de passage aux 35h de 2001)	1 596 h arrondies à 1 600 h
+ 7 h au titre de la journée de solidarité (instaurée en 2005)	<b>1 607 h</b>

Cette durée annuelle peut être organisée en cycles de travail hebdomadaires ou en cycles de travail annuels (on parle alors d'annualisation du temps de travail).

Si l'organisation hebdomadaire du travail en vigueur jusqu'à présent sur la commune (35 heures) est conforme aux dispositions légales, le nombre de jours de congés octroyés à l'ensemble du personnel fait obstacle au respect de la durée annuelle du travail. Ces jours constituent un régime dérogatoire à abroger.

Cette régularisation s'accompagne d'une nouvelle organisation du temps de travail afin de favoriser tant l'efficacité des services que la qualité de vie au travail pour les agents.

### Les régimes d'organisation du temps de travail

Pour des raisons d'organisation et de fonctionnement des services et afin de répondre au mieux aux besoins des usagers, il convient de distinguer deux régimes d'organisation du temps de travail :

- un régime hebdomadaire,
- un régime annuel.

#### **Le régime hebdomadaire**

Le temps de travail hebdomadaire en vigueur au sein des services de la commune et du CCAS est fixé à 36 heures 30 pour l'ensemble des agents soumis au régime hebdomadaire, soit une heure trente de plus que les 35 h de référence.

En conséquence les agents bénéficieront de 9 jours de repos compensateurs afin que la durée annuelle de travail effectif soit conforme à la durée annuelle légale de 1 607 heures.

Pour les agents exerçant leur fonction à temps partiel ou pour les fonctions à temps non-complet, le nombre de jours de repos compensateurs est proratisé à hauteur de la quotité de temps de travail.

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

N°2021-03-04 DU 28 JUIN 2021

Les absences au titre des congés pour raison de santé réduisent à due proportion le nombre de jours de repos compensateurs que l'agent peut acquérir.

L'organisation des cycles de travail au sein de ce régime hebdomadaire est définie, pour chaque fonction, dans chaque service, en tenant compte des modalités possibles suivantes :

- **Horaires :**

Les cycles de travail peuvent être définis avec des horaires fixes ou des horaires variables. Dans le cas d'horaires fixes, cette contrainte est mentionnée dans la fiche de poste. Dans le cas d'horaires variables, l'agent et le supérieur hiérarchique veillent à ce que les horaires répondent aux nécessités de service.

- **Pause méridienne :**

La durée minimum de la pause méridienne est amenée à 30 minutes.

- **Aménagements horaires :**

Les agents ont la possibilité de faire une demande individuelle d'aménagement horaire. Ces aménagements horaires permettent soit d'effectuer les 36h30 hebdomadaires sur 4,5 jours (et de libérer une demi-journée non-travaillée par semaine), soit d'organiser les 73 heures de la quinzaine sur 9 jours (et de libérer une journée par quinzaine).

Les demandes sont étudiées au cas par cas au regard de la bonne adéquation de cette organisation avec le fonctionnement du service.

### **Le régime annuel**

Le temps de travail est annualisé notamment pour les services alternant, dans l'année, des périodes de très haute activité et de plus faible activité.

L'annualisation du temps de travail répond alors à un double objectif :

- répartir le temps de travail des agents pendant les périodes de forte activité et le libérer pendant les périodes d'inactivité ou de plus faible activité,
- maintenir une rémunération identique tout au long de l'année, y compris pendant les périodes d'inactivité ou de faible activité.

Sont concernés dans la collectivité :

- le service Vie Scolaire pour les postes d'ATSEM (Agents territoriaux Spécialisés des Écoles Maternelles).
- le service Enfance-Loisirs pour les postes de directeurs d'accueils de loisirs et d'animateurs
- le service Hygiène-Restoration-Protocole pour les postes d'agents d'entretien et de restauration scolaire.

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

N°2021-03-04 DU 28 JUIN 2021

Dans le cadre de cette annualisation, les cycles de travail variables sur l'année sont fixés par l'autorité via un planning annuel de travail établi au début de chaque année. Ce planning précise, pour chaque agent, les jours de travail et les heures prévues sur chaque jour. Il permet d'identifier les périodes de repos compensateurs et de congés. Des contrôles et des régularisations sont effectués régulièrement afin de s'assurer que l'agent bénéficie du bon nombre de jours de repos compensateurs sur l'année.

### Journée de solidarité

Le lundi de Pentecôte est maintenu chômé pour l'ensemble des agents de la collectivité. Pour le permettre, un jour de repos compensateur sera déduit au titre de la journée de solidarité.

### Les congés

7 jours de congés sont concernés par l'abrogation des régimes dérogatoires, à savoir :

- 2 jours dits "jours du Maire",
- 3 jours dits "ponts mobiles",
- 1 jour au lundi de Pentecôte maintenu chômé (sans compensation ou instauration d'une journée de solidarité)
- 2 demi-journées dites de "veilles de fêtes" pour les après-midi des 24 et 31 décembre.

Les congés annuels qui restent en vigueur dans la collectivité sont les suivants :

Congés annuels 5 x les obligations hebdomadaires	<b>25 j</b> pour un agent travaillant 5 jours par semaine
Jours de fractionnement : Jours de congés supplémentaires octroyés si un minimum de jours est pris pendant les mois de janvier à avril, novembre et décembre.	<b>+ 1 j</b> si 5 à 7 jours de congés annuels pris sur la période <b>+ 2 j</b> si 8 j ou plus pris sur la période
Congés d'ancienneté : Jours de congés acquis selon l'ancienneté de l'agent dans la fonction publique : 1 jour par tranche de 5 ans d'ancienneté, plafonné à 5 jours. Les jours acquis par les agents en poste dans la collectivité au 31 décembre 2021 sont maintenus, sans nouvelle acquisition après le 31 décembre 2021	<b>De 0 à 5 j</b> Selon la situation de l'agent

### Les autorisations spéciales d'absence

Les autorisations spéciales d'absence dites "demi-journées exceptionnelles", au nombre de 4 demi-journées, sont une disposition propre à Villefontaine, concernée par l'abrogation des régimes dérogatoires.

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

N°2021-03-04 DU 28 JUIN 2021

L'ensemble des autres autorisations spéciales d'absence et congés spécifiques est maintenu.

-----  
Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,  
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,  
Vu l'article 47 de la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique,  
Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,  
Vu le décret n° 2000-815 du 25 août 2000 relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique de l'État,

Vu le décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001 pris pour l'application de l'article 7-1 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique territoriale,  
Vu le décret n°2004-1307 du 26 novembre 2004 modifiant le décret n° 2000-815 du 25 août 2000 relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique de l'État.

Vu l'avis favorable du comité technique du 3 juin 2021,

Vu l'avis favorable de la commission Vie quotidienne du 7 juin 2021,

**Le CONSEIL MUNICIPAL**, après avoir délibéré par 28 voix pour et 4 voix contre,

**ADOpte** les règles d'organisation du temps de travail pour les agents de la commune et du CCAS énoncées ci-dessous :

**1. LES DEUX RÉGIMES D'ORGANISATION DU TEMPS DE TRAVAIL EN VIGUEUR AU SEIN DE LA COLLECTIVITÉ :**

- **Un régime hebdomadaire unique de 36h30** générant 9 jours de repos compensateurs par an.
- **Un régime annuel** (temps de travail annualisé) maintenu pour les services déjà concernés.

**2. LES RÈGLES APPLICABLES AU SEIN DU RÉGIME HEBDOMADAIRE :**

- Horaires fixes et horaires variables : la contrainte d'horaires fixes est mentionnée dans la fiche de poste de l'agent.
- Pause méridienne : la durée minimum de la pause méridienne est ramenée à 30 minutes.

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

N°2021-03-04 DU 28 JUIN 2021

- Aménagements horaires : les agents ont la possibilité de faire une demande individuelle d'aménagement horaire pour organiser les 36h30 sur 4,5 jours (et libérer une demi-journée par semaine ou une journée par quinzaine).
- Récupération des heures supplémentaires : les agents peuvent demander la possibilité de récupérer les heures supplémentaires réalisées (au-delà des 36h30 hebdomadaires) sur le mois en cours ou dans un délai maximum de deux mois.

### 3. LA JOURNÉE DE SOLIDARITÉ

Le lundi de Pentecôte est chômé. Pour le permettre, un jour de repos compensateur est déduit au titre de la journée de solidarité.

### 4. LES CONGÉS ANNUELS

Les congés annuels en vigueur dans la collectivité sont les suivants :

Congés annuels 5 x les obligations hebdomadaires	<b>25 j</b> pour un agent travaillant 5 jours par semaine
Jours de fractionnement : Jours de congés supplémentaires octroyés si un minimum de jours est pris pendant les mois de janvier à avril, novembre et décembre.	<b>+ 1 j</b> si 5 à 7 jours de congés annuels pris sur la période <b>+ 2 j</b> si 8 j ou plus pris sur la période
Congés d'ancienneté : Jours de congés acquis selon l'ancienneté de l'agent dans la fonction publique (1 jour par tranche de 5 ans d'ancienneté, plafonné à 5 jours). Maintien des acquis avec aucune nouvelle acquisition après le 31 décembre 2021.	<b>De 0 à 5 j</b> Selon la situation de l'agent

### 5. LES AUTORISATIONS SPÉCIALES D'ABSENCE (ASA)

Le motif "demi-journées exceptionnelles" est supprimé.

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

N°2021-03-04 DU 28 JUIN 2021

**DECIDE** la mise en application de ces règles d'organisation du temps de travail au 1<sup>er</sup> janvier 2022.

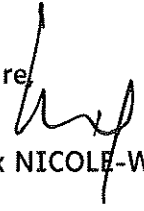
**AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à effectuer les démarches et à signer tous documents afférents à la présente délibération.

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir, devant le Tribunal Administratif de Grenoble, dans un délai de deux mois à compter de sa publication et de sa réception par le représentant de l'Etat.*

FAIT ET DELIBERE A VILLEFONTAINE

Le 28 juin 2021

Pour extrait certifié conforme,

Le Maire  
  
Patrick NICOLE-WILLIAMS  
