

**AVIS DE VACANCE**  
**AGENT DE POLICE MUNICIPALE**  
**Faire acte de candidature auprès de Monsieur le Maire**

<b>DESIGNATION DE L'EMPLOI</b>	<b>AGENT DE POLICE MUNICIPALE (Titulaire dans le cadre d'une mutation ou inscrit sur liste d'aptitude)</b>
<b>GRADES</b>	Gardien-brigadier de Police Municipale ou Brigadier-Chef Principal
<b>PRESENTATION GENERALE</b>	<p>Villefontaine est une commune de 19 078 habitants surclassée 20-40 000 habitants située, entre ville et campagne, dans le Nord-Isère entre Lyon et Grenoble.</p> <p>En intégrant la commune de Villefontaine, vous participerez à la mise en œuvre de la politique de sécurité de M. le Maire avec une présence au plus près des citoyens.</p> <p>Vous intégrerez un service travaillant en partenariat renforcé avec la gendarmerie et les autres institutions du territoire, au sein d'une équipe solidaire.</p> <p>La direction sécurité publique est composée d'une chef de la sécurité publique et de la police municipale, d'un adjoint, de 12 policiers municipaux, d'une assistante administrative et de 4 agents affectés à la sécurité des élèves aux points écoles.</p> <p>La police municipale de Villefontaine dispose d'un moniteur en maniement des armes.</p>
<b>MISSIONS PRINCIPALES</b>	<p>Sous l'autorité de M. le Maire ou de l' élu d'astreinte et sous la responsabilité du chef de service ainsi que de son adjoint, au sein d'une équipe de 12 agents de police municipale armés B type semi-automatique 9x19 mm, vous faites respecter les pouvoirs de police du Maire. Vous êtes chargé(e) d'exercer les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publique tel que prévu à l'article 2212-2 du Code Générale des Collectivités Territoriales et assurez une relation de proximité avec la population (prévention, médiation et assistance).</p>
<b>ACTIVITES</b>	<p>A ce titre :</p> <p>Vous appliquez les directives et les arrêtés de police du Maire.</p> <p>Vous intervenez sur demande des habitants, du Maire ou de la gendarmerie et vous rendez compte au chef de service.</p> <p>Vous assurez la surveillance générale de la ville en patrouille (VL, pédestre, moto 125, VTT à assistance électrique et quad) ainsi que la surveillance des foires et marchés.</p> <p>Vous assurez l'ilôtage dans les quartiers. Vous effectuez également la surveillance de la voie publique avec l'outil de vidéo protection.</p> <p>Vous effectuez les opérations de police de la route, de l'urbanisme, de l'environnement et du funéraire.</p> <p>Vous participez aux dossiers fourrières automobile, chiens dangereux, objets trouvés</p>

Hôtel de Ville  
 Place Pierre Mendès France  
 BP 88  
 38093 Villefontaine cedex  
 Téléphone : 04 74 96 00 00  
 Télécopie : 04 74 96 66 22  
[recrutement@mairie-villefontaine.fr](mailto:recrutement@mairie-villefontaine.fr)

	<p>et fourrières animales.</p> <p>Vous conduisez des enquêtes administratives.</p> <p>Vous assurez des opérations en coopération et coordination avec la gendarmerie nationale avec qui le service entretient une excellente relation.</p> <p>Vous rendez compte de votre activité en effectuant des comptes rendus par écrit avec le logiciel métier.</p>
<b>FORMATION ET COMPETENCES</b>	<p>Titulaire de la FIA et d'une autorisation de ports d'armes (souhaitée), vous êtes assermenté. Vous maîtrisez les réglementations en vertu des différents codes et textes législatifs.</p> <p>Vous avez le sens de la hiérarchie : vous êtes autonome dans l'exercice des missions qui vous sont confiées tout en étant en capacité de rendre compte.</p> <p>Vos qualités relationnelles vous permettent de travailler en équipe, d'avoir un bon contact avec les habitants, de collaborer efficacement avec les partenaires institutionnels et de gérer les conflits.</p> <p>Vous maîtrisez les outils bureautique (Word, Excel, logiciel métier) et les techniques rédactionnelles.</p> <p>Vous êtes disponible, polyvalent et vous êtes en capacité de vous adapter aux différents contextes et aux évolutions propres à l'exercice de votre métier.</p> <p>Votre condition physique vous permet d'assurer l'ensemble des missions confiées.</p> <p>Le Permis B est exigé et la formation 125 cm<sup>3</sup> est souhaitée.</p>
<b>MOYENS MIS A DISPOSITION</b>	<p>Armement : catégorie B (PSA 9mm) et D (bâtons télescopiques, tonfas, bombe de gaz incapacitant)</p> <p>Equipements de protection individuelle : gilet pareballes,</p> <p>Matériels : radars, éthylotests électroniques, PVe, radio portable individuelle, caméras piétons.</p> <p>Vidéo protection</p> <p>2 motos 125 cm<sup>3</sup> et véhicules</p>
<b>ENVIRONNEMENT ET MODALITES D'EMPLOI</b>	<p>Poste à pourvoir à compter du 22 janvier 2022.</p> <p>Durée hebdomadaire de travail : 36h30 avec 9 jours de repos compensateurs annuels.</p> <p>Horaires et répartition des missions définis en fonction des nécessités de service (par roulement matin/soir)</p>
<b>REMUNERATION</b>	<p>Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, astreinte téléphonique, tickets restaurants, bonification indiciaire, chèques vacances, participation employeur sur le contrat de complémentaire santé (si labellisée)</p>
<b>DESTINATAIRES</b>	<p>Services municipaux, Emploi territorial, police emploi, emploi public.</p>

Par délégation du maire

**Christian GUETAT,**

1<sup>er</sup> Adjoint

Hôtel de Ville  
Place Pierre Mendès France  
BP 88  
38093 Villefontaine cedex  
Téléphone : 04 74 96 00 00  
Télécopie : 04 74 96 66 22  
recrutement@mairie-villefontaine.fr